

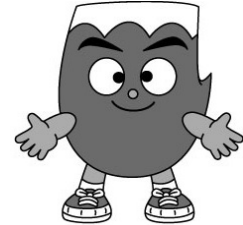
## 静岡県立浜松技術専門校（委託訓練）

～（平成30年11月から平成31年3月開講予定）～

# 公共職業訓練のご案内



## 浜松テクノカレッジ



- ※ 応募者が少数の場合等、諸事情により各訓練コースの内容を変更・中止する場合があります。
- ※ 各訓練コースの詳細を掲載する個別の案内チラシは、訓練開始日の概ね1か月前にハローワークで配布します。
- ※ 選考会は、各コース訓練開始の概ね2週間前に実施します。（筆記試験、面接）
- ※ 「デュアル型訓練」は、1か月以上の企業実習を含みます。

## 《受講にあたって》

- 申込条件**
  - ・ 公共職業安定所(ハローワーク)へ求職申込みされており、就職のために訓練の受講が必要であると認められる方。また、就職意欲が高く訓練修了が見込まれる方。（その他、個別に条件を追加する場合があります。）
- 申込方法**
  - ・ 申込期間内に管轄の公共職業安定所(ハローワーク)で職業相談を受けてから「受講申込書」を提出してください。
  - ※ 託児サービスを設定しているコースで託児を希望する場合は、受講申込書に「託児サービス利用申込書」を添えて提出してください。
- 申込先**
  - ・ お住まいの住所を管轄する公共職業安定所(ハローワーク)
- 留意事項**
  - ・ 受講料は無料です。（ただし、教材費等は自己負担となります。）
  - ・ 企業実習が設定されているデュアル型訓練及び介護等の実作業を伴う訓練は、賠償責任補償を含む保険に加入する必要があります（自己負担）。
  - ・ 訓練は、原則として月曜日から金曜日にかけて実施します。（祝日を除く。）
  - ・ 訓練を受講した方には、訓練修了後を含めて就職状況の報告を求めます。また、就職状況報告内容確認のため、本人又は就職先に、電話連絡をする場合があります。
  - ・ 「デュアル型訓練」は、ハローワークでキャリア・コンサルティングを受けた結果、企業訓練を通じた実践的な職業訓練が必要であるとハローワーク所長に判断された方が対象です。

問い合わせ先 〒435-0056 浜松市東区小池町2444-1  
静岡県立浜松技術専門校 訓練課 企画・情報班  
TEL：053-462-5602 FAX:053-462-5604  
ホームページアドレス <http://www.hamamatsu-tech.ac.jp>

# 平成30年度 浜松テクノカレッジ 離転職者訓練一覧表

平成30年10月版

## 【委託訓練】(平成30年11月から平成31年3月開講予定)

月度	訓練コース名	コースNo.	訓練内容	自己負担(税込)	定員	月数	訓練場所	訓練期間	募集期間
11	オフィス・PC科④	浜11-2L4	パソコン技能(Word・Excel)中級の資格取得と、コミュニケーション能力を習得する。	教材費 12,636円	15	2	大原簿記情報医療専門学校 浜松校 (浜松市中区板屋町)	11/13 ~ H31.1/11	10/1 ~10/26
	(デュアル型訓練) 介護職員初任者研修科②	浜11-3X2	介護職員初任者研修課程を修得し、介護サービスの提供において必要な技術・技能及び介護・福祉分野での就労に必要な職業能力を習得する。(1か月の実習付き)	教材費 14,155円	12	3	ニチイ学館浜松校 (浜松市中区鍛冶町)	11/14 ~ H31.2/13	10/1 ~10/26
	オフィス・ビジネス科①	浜11-3J1	パソコン技能(Word・Excel)初級の資格取得と、ビジネスマナー及びコミュニケーション能力を習得する。	教材費 10,476円	15	3	アイミティ浜松 (浜松市中区船越町) ※委託先:㈱サスネット	11/20 ~ H31.2/19	10/9 ~11/2
	パソコン簿記科②	浜11-3N2	パソコン技能(Word、Excel)初級及び日商簿記3級の資格取得	教材費 9,872円	20	3	ワークピア磐田 (磐田市見付) ※委託先:名古屋大原学園	11/27 ~ H31.2/26	10/15 ~11/9
12	オフィス・PC(基礎)科②	浜12-2K2	パソコン技能(Word・Excel)初級の資格取得と、コミュニケーション能力の習得	未定	15	2	シグマカレッジ浜松校 (浜松市中区板屋町)	12/13 ~ H31.2/12	10/29 ~11/22
	オフィス・介護スタッフ科	浜12-3V1	パソコン技能(Word・Excel)初級の資格取得と、介護職員初任者研修課程を修得し、介護・福祉分野での就労に必要な職業能力を習得する。	未定	12	3	マルHビル (浜松市中区鍛冶町) ※委託先:㈱東海美工	12/19 ~ H31.3/18	11/5 ~11/30
1	Web・簿記科	浜1-3Q2	ホームページを管理・編集する技能・知識の習得と日商簿記3級の資格取得	未定	20	3	アイミティ浜松 (浜松市中区船越町) ※委託先:㈱サスネット	H31.1/9 ~ 4/8	11/19 ~ 12/14
	オフィス・PC科⑤	浜1-2L5	パソコン技能(Word・Excel)中級の資格取得と、コミュニケーション能力を習得する。	未定	15	2	大原簿記情報医療専門学校 浜松校 (浜松市中区板屋町)	H31.1/22 ~ 3/20	12/10 ~ H31.1/8
	介護職員初任者研修科②	浜1-2T2	介護職員初任者研修課程を修得し、介護サービスの提供において必要な技術・技能及び介護・福祉分野での就労に必要な職業能力を習得する。	未定	12	2	TAPアカデミー 掛川本部校 (掛川市掛川)	H31.1/22 ~ 3/20	12/10 ~ H31.1/7
2	簿記科②	浜2-4R2	日商簿記検定2級の資格取得と共に、会計ソフトの操作を習得し、経理事務・一般事務職に必要な技術・技能を習得する。	未定	15	4	アイミティ浜松 (浜松市中区船越町) ※委託先:㈱サスネット	H31.2/7 ~ 6/6	12/17 ~ H31.1/18
	(定住外国人向け) 観光サービス科	浜2-3AD1	観光業、販売業、サービス業等に就職するために必要な知識・技能と、日本の企業で働くために必要な知識を習得する。	未定	15	3	浜松スポーツセンター (浜松市東区宮竹町) ※委託先:㈱サスネット	H31. 2月中旬 ~	H31. 1月上旬 ~
	(デュアル型訓練) 建設・建築スタッフ科	浜2-4AA1	CAD、IT、ドローン等、建設に関する知識と技能及び建設産業での就労に必要な職業能力を習得する。(1か月の実習付き)	未定	20	4	浜松市中区 (予定)	H31. 2月下旬 ~	H31. 1月中旬 ~
3	(定住外国人向け) 介護職員初任者研修科③	浜3-4AB3	福祉施設で介護職として働くために必要な知識・技能と、日本の企業で働くために必要な知識を習得する。	未定	12	4	大原簿記情報医療専門学校 浜松校 (浜松市中区板屋町)	H31.3/5 ~ 7/4	H31.1/21 ~ 2/15
	オフィス・ビジネス科②	浜3-3J2	パソコン技能(Word・Excel)初級の資格取得と、ビジネスマナー及びコミュニケーション能力を習得する。	未定	15	3	大原簿記情報医療専門学校 浜松校 (浜松市中区板屋町)	H31.3/15 ~ 6/14	H31.1/28 ~ 2/22



**ヒーロートレーニング**  
— 急がば学べ —

- ・訓練科名・開催日等を含めての予定であり、変更になる場合があります。
- ・各訓練共通で、就職相談やジョブ・カードの作成などの就職支援を含みます。
- ・検定および資格試験を受ける場合(任意)は別途検定料の自己負担があります。
- ・各訓練の詳細は、個別の案内チラシでお知らせします。

問合せ先:

〒435-0056 浜松市東区小池町2444-1

静岡県立浜松技術専門学校 訓練課 企画・情報班

TEL:053-462-5602 FAX:053-462-5604

ホームページ <http://www.hamamatsu-tech.ac.jp>